



JyväskyläDno-2025-1895

A2-kielivalintojen vahvistaminen 1.8.2025 alkaen Kortepohjan päiväkotikouluun

Asian valmistelija Pia Bärlund, palvelupäällikkö, pia.barlund@jyvaskyla.fi

Jyväskylän perusopetuksen 3. luokan oppilaat ovat valinneet ajalla 9.–24.1.2025 vapaavalintaisen A2-kielen. Valittavina kielinä on ollut espanja, ranska, saksa ja venäjä sekä englantia. Kieliryhmän minimikoko on 12 oppilasta kaikissa muissa kielissä paitsi englannissa.

Valinnan suoritti määräaikaan mennessä 317 oppilasta 1370 oppilaasta, joka on 23,13 %:a ikäluokasta. Espanjaa valittiin esisijaisena valintana 226 kertaa, saksaa 51 kertaa, ranskaa 31 kertaa ja venäjää 9 kertaa. Kieltenopiskelun pääsee kuitenkin aloittamaan 19,12 %:a ikäluokasta, sillä kaikissa kouluissa ei minimiryhmäkoko täyttynyt. A2-kielivalinnat nousivat edelliseen lukuvuoteen verrattuna 1,43 %: a. Valintojen perusteella perustetaan A2-kieleen 17 ryhmää, joista 2 en A1-englantiin ja 15 espanjaan.

Toimialajohtajan päätöksen Jyväskylä Dno-2025-670 jälkeen on Kortepohjan päiväkotikouluun siirtynyt uusia oppilaita, jotka ovat valinneet A2-kielen aikaisemmassa koulussaan.

Päätöksen peruste

Sivistyslautakunnan tehtäväalueen toimintasäännön 4.1 §:n mukaan toimialajohtaja päättää lukuvuosittaisesta kouluyksikkökohtaisen opetusresurssin jaosta.

Päätös

Päätän, että lukuvuonna 2025–2026 Kortepohjan päiväkotikouluun perustetaan toinen A2-espanjan ryhmä 4. vuosiluokalle.

Tiedoksi

Asianosaisen koulun rehtori sekä koulusihteerit, Sami Lahti, sivistyslautakunta

Allekirjoitus

Eino Leisimo, toimialajohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Jyväskylän kaupunki 29.04.2025 klo 11:31. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä 5.5.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla. Muutoksenhakuviranomainen sivistyslautakunta.



Oikaisuvaatimus

§ 36

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjältä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo@jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.